

営業証明書 交付申請書

令和 年 月 日

法人の名称 および 支店等の名称	
市内所在地	
使用目的	☐ 車庫証明のため ☐ その他（ ） ☐ 車の登録のため
必要枚数	枚

申請者名 (窓口に来た人)	
申請者の住所	
連絡先	

きりとり線

《申請できる人》

申請者の資格は問いません。

《申請に必要なもの》

(1) 交付申請書

必要事項を記載してください。

(2) 申請者（窓口に来た人）の本人確認書類

《手数料》

1通 300円

《郵送による請求》

以下の必要書類を税務課証明担当まで郵送してください

- 1 営業証明の申請書
- 2 返信用封筒（切手を貼り、返送先を記入したもの）
- 3 手数料（1通300円 郵便局発行の定額小為替をお願いします）
- 4 申請者の本人確認書類のコピー（免許証等官公署が発行した写真付のもの）