

富士吉田市長 様

請求者 住所 山梨県富士吉田市
氏名
電話番号 ()
電子メール

富士吉田市定住促進奨励金交付要綱第8条の規定により、次のとおり奨励金を請求します。

記

- | | | |
|---|----------------|---|
| 1 | 奨励金の種類 | テレワーク支援奨励金 |
| 2 | 交付決定期間 | 令和 年 月 ～ 令和 年 月
※中古物件利用者家賃支援、遠距離通勤支援及びテレワーク支援奨励金以外の場合は交付決定日を記入 |
| 3 | 今回請求する奨励金の対象期間 | 令和 年 月 ～ 令和 年 月
※中古物件利用者家賃支援、遠距離通勤支援及びテレワーク支援奨励金以外の場合は交付決定日を記入 |
| 4 | 今回請求する奨励金額 | <u> 金 円</u> |
| 5 | 奨励金の内訳 | 月額 10,000 円 × 月分 = 円
※中古物件利用者家賃支援、遠距離通勤支援及びテレワーク支援奨励金以外の場合は記入不要 |

6 奨励金振込先（請求者本人の口座に限る。）

銀行 信用金庫 信用組合 農協	本店 支店 出張所	種目	口座番号
		1 普通預金	
		2 当座預金	
		3 その他	
金融機関コード	店舗コード		
フリガナ 口座名義人			

7 添付書類

- ☐ 世帯全員に市税等の滞納のない証明書（発行から1か月以内のもの）（中古物件利用者家賃支援・遠距離通勤支援・テレワーク支援・中古物件改修支援奨励金の場合）
- ☐ 富士吉田市定住促進奨励金家賃支払確認書（中古物件利用者家賃支援奨励金の場合）
- ☐ 改修に関わる領収書、明細書、改修後の写真（中古物件改修支援奨励金の場合）
- ☐ 世帯全員の住民票の写し（発行から1か月以内のもの）（中古物件改修支援奨励金の場合）