

記入例

※整理番号

※受付年月日 令和 . .

児童手当 別居監護申立書

(申立先) 富士吉田市長 殿

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしていることについて、下記のとおり申し立てます。

児童の氏名等、マイナンバーの番号を記入ください

記

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
よしだ さくら 吉田 桜	111111111111111111	子	平成 令和 23年 2月 23日
			平成 令和 年 月 日
			平成 令和 年 月 日

※申立人が公務員の場合又は当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しておりその状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住所 山梨県甲府市.....番地

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主の続柄
よしだ ふじこ 吉田 富士子	祖母

児童が住民登録している住所を記入ください。

3. 別居の理由について

- (1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため
- (2) 児童の進学、通学のため
- (3) その他 ()

児童が住民登録している場所の世帯主を記入ください。

4. 別居期間

令和6年4月1日 から 令和9年3月31日までを予定

認定請求書と同様提出日を記入ください。
受給者(請求者)の住所及び氏

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況(面会、仕送り等について)

月に1回仕送りをしている

令和 年 月 日

【申立人】(児童手当の請求者・受給者)

住所 _____

氏名 _____