

## 記入例

富士吉田市長

※この通知書は、黒色の電子公印を使用しています。



## 令和6年度富士吉田市住民税非課税世帯・均等割のみ課税世帯支援給付金申請書兼請求書

令  
割  
と  
く  
記入してください。

世帯主の氏名（フリガ  
ナ）・性別・生年月  
日・住所・電話番号を

帶・均等割のみ課税世帯支援給付金について、世帯全員が住民税非課税若しくは住民税均等  
と均等割のみ課税者で構成されている世帯は、この申請書に必要な書類を添えて提出すること

帯主は、令和6年10月31日（木）（消印有効）までに、この申請書を提出して  
できません。）

（  
支給市市区町村（※基準日時点の市区町村）  
富士吉田市 長殿

裏面の【誓約・同意事項】を全て確認しチェック

## 1. 申請・請求者（世帯主）

（フリガナ） 氏名	性別	現 住 所	
		明治・大正・昭和・平成	年 月 日
		電話	（ ）

世帯主及び世帯員の情報と令和  
6年1月1日時点で現住所と異  
なる場合は、令和6年1月1日  
時点の住所を記入してください。

市区町村  
受付印

## 2. 申請者が属する世帯の状況 ※令和6年6月3日時点の世帯の全ての構成員について記載

	（フリガナ） 氏名	申請者 との 続柄	性別	個人番号		現住所と令和6年1月1日 時点の住所と異なる	異なる場合には 令和6年1月1日時点の 住所を記載	令和6年度 住民税均等割課税状況
				生年月日				
1	（申請者）	本人		□同一 □異なる				□課税されている □課税されていない □未申告
2				□同一 □異なる				□課税されている □課税されていない □未申告
3				□同一 □異なる				□課税されている □課税されていない □未申告
4				□同一 □異なる				□課税されている □課税されていない □未申告
5				□同一 □異なる				□課税されている □課税されていない □未申告
6				□同一 □異なる				□課税されている □課税されていない □未申告
7				□同一 □異なる				□課税されている □課税されていない □未申告
8				□同一 □異なる				□課税されている □課税されていない □未申告

裏面も必ずご確認ください

3. 振込口座（原則、1. の申請・請求者の口座とします。）※長期間入出金のない口座を ※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。				給付金の振込を希望する銀行口座 の情報を記入してください。																													
<p>【受取口座記入欄】</p> <table border="1"> <tr> <td>金融機関名</td> <td>支店名</td> <td>分類</td> <td colspan="3">口座番号 (右詰めでご記入ください。)</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連</td> <td rowspan="2">本・支店 本・支所 出張所</td> <td>1普通</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>2当座</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>金融機関コード</td> <td>支店コード</td> <td></td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>4.信連</td> <td></td> <td></td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>				金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでご記入ください。)			1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連	本・支店 本・支所 出張所	1普通				2当座				金融機関コード	支店コード					4.信連						※「1. 申請・請求者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。	
金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでご記入ください。)																														
1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連	本・支店 本・支所 出張所	1普通																															
		2当座																															
金融機関コード	支店コード																																
4.信連																																	

ゆうちょ銀行	通帳記号 ( 6桁目がある場合は ※欄にご記入ください )	店番	通帳番号 (右詰めでご記入ください。)	口座名義(カナ)
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳 の見開き左上またはキャッシュカードに記載 された記号・番号をご記入ください。	1	※		※通帳の表記に合わせてください。

※ 金融機関の口座がない方、金融機関から著しく離れた場所に住んでいる方など、どうしても口座に  
(電話0555-22-1111 内線161・113・162) にお問い合わせください。

【誓約・同意事項】  
 以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

- ① 住民税非課税世帯・均等割のみ課税世帯支援給付金(以下「支援給付金」という。  
※ 支援給付金の支給対象となるためには、以下の要件を全て満たすことが必要  
ア 世帯の全員が、令和6年度住民税が非課税又は住民税均等割のみ課税であ  
イ 世帯の全員が、令和6年度住民税が課されている他の親族等の扶養を受け  
(注)住民税における取扱いとして、扶養を受けているか分からないときは、両親や  
ウ 世帯の中に、租税条約による免除の適用を届け出ている者はいない。
- ② 世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません。
- ③ 富士吉田市エネルギー・食料品等価格高騰重点支援給付金支給事業(追加支給分含む。)若しくは富士吉田市住民税均等割のみ課税世帯・低所得者子育て世帯支援給付金支給事業又は他の市町村で同様の制度により支給を受けた世帯又は支給を受けた世帯主を含む世帯ではありません。
- ④ 既に住民税非課税世帯・均等割のみ課税世帯支援給付金と同様の制度における支給を受けた世帯又は当該世帯の世帯主であつた者を含む世帯ではありません。
- ⑤ 支援給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、市区町村が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- ⑥ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- ⑦ この申請書は、市区町村において支給決定をした後は、支援給付金の請求書として取り扱います。
- ⑧ 市区町村が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年11月14日までに、市区町村が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、支援給付金が支給されないことに同意します。
- ⑨ 給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や支援給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。
- ⑩ 他市区町村で、本支援給付金と同様の給付金を受給済ではありません。受給していた場合には、支援給付金を返還します。

誓約・同意事項をすべて確認の上、  
誓約・同意される場合は、チェックを入れてください。  
※ チェックがない場合は、給付金は受け取れません。

#### 提出書類

- 1 令和6年度富士吉田市住民税非課税世帯・均等割のみ課税世帯支援給付金申請書兼請求書  
(申請を必要とする世帯の場合) (本書) ※必要事項をご記入ください。
- 2 『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』  
※申請・請求者の運転免許証、マイナンバーカード(表面)、在留カード、障害者手帳等(顔写真付き)の写し1点又は顔写真のないもの(健康保険証、年金手帳、介護保険証、診察券等)2点の写しをご用意ください。
- 3 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』  
※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。  
4・5は該当するいずれかを提出してください。
- 4 【非課税世帯対象】明らかに令和6年度住民税の課税状況が非課税であるとわかる証明書  
※令和6年度住民税非課税証明書(令和6年1月1日時点でお住いの市町村で発行できます。)  
(「現住所と令和6年1月1日時点の住所と異なる」欄が「異なる」に該当する方全員分)  
(「令和6年度住民税均等割課税状況」欄が「未申告」に該当する方全員分(生年月日が平成18年4月2日以降の方は除く))
- 5 【住民税均等割のみ課税世帯対象】明らかに令和6年度住民税均等割課税状況が均等割のみ課税であるとわかる証明書  
※令和6年度住民税課税証明書(令和6年1月1日時点でお住いの市町村で発行できます。)  
(「現住所と令和6年1月1日時点の住所と異なる」欄が「異なる」に該当する方全員分)  
(「令和6年度住民税均等割課税状況」欄が「未申告」に該当する方全員分)

内容に間違いがなければ、「世帯主  
氏名」「確認日」記載して下さい。

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。(チェック漏れや)

本申立ての内容に相違ありません。

令和 年 月 日 申請者氏名