

# 転出証明書の郵便依頼書

平成 年 月 日

申請者	住所	〒				
	氏名	印	連絡先	TEL (昼間連絡のとれる番号)		転出日 平成 年 月 日
新しい住所					世帯主	
今までの住所					世帯主	
本籍					筆頭者	
異動した人のフリガナ氏名	生年月日	性別	続柄	備考欄		国民健康保険
	明治・大正・昭和・平成 年 月 日	男・女				国民健康保険に加入されていた方は 必ず保険証をお返しくください。
	明治・大正・昭和・平成 年 月 日	男・女				
	明治・大正・昭和・平成 年 月 日	男・女				
	明治・大正・昭和・平成 年 月 日	男・女				
	明治・大正・昭和・平成 年 月 日	男・女				

★本人確認できるものの写しを同封してください。

- ア) 運転免許証・パスポート・住基カード・個人番号カード・官公署が発行した免許証、許可証若しくは資格証明書等(写真付き)1点添付
- イ) 写真付きがない場合は、保険証・年金証書・預金通帳・学生証・法人発行の身分証明書等、2点添付

★返信封筒に自分の宛名を明記し、切手を貼ったものを同封してください。

★郵便局に「転居届」を届け出ていると、新住所に転出証明書が届かないことがありますのでご注意ください。

★印鑑登録は、自動的に失効します。

送付先(問合せ先)

〒403-8601

山梨県富士吉田市下吉田6丁目1番1号

富士吉田市役所 市民課 宛

TEL0555-22-1111(代表)窓口担当141